

Guatemala, 30 de Junio del 2021
Informe No. 04-2021

Licenciado
LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS
Director General de las Artes
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Individuales en General Número DGA-029-172-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 164-2021**, correspondiente al mes de **Junio del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie: **CAF05FB3** numero de DTE: **2776055824**

Actividades realizadas

- a) Asesorar como enlace en los procesos de formulación de planes y acciones para el fortalecimiento del Departamento de Investigación Artística;
- b) Brindar asesoría como enlace en el diseño y aplicación de bases de datos y sus instrumentos;
- c) Asesorar como enlace en los procesos de vinculación interinstitucional;
- d) Asesorar como enlace en la elaboración de informes de seguimiento de las acciones desarrolladas por el Departamento de Investigación Artística;
- e) Brindar asesoría como enlace en la planificación e implementación del Directorio Virtual de Artistas en coordinación con el Sistema de Investigación Cultural-SIC-;
- f) Asesorar como enlace en la planificación y ejecución de las Jornadas de Investigación del Arte y dar acompañamiento en las reuniones de la Comisión de Investigación del Arte en Guatemala;
- g) Asesorar como enlace en las acciones encaminadas a la Implementación del programa de Investigación artística y proyectos de investigación;
- h) Asesorar como enlace en los procesos de registro, clasificación del acervo bibliográfico, audiovisual y documental del centro de documentación;
- i) Brindar asesoría como enlace en los procesos de las publicaciones del Departamento de Investigación Artística;
- j) Asesorar como enlace en el seguimiento a los procesos administrativos y financieros del Departamento de Investigación Artística;
- k) Brindar asesoría como enlace en las actividades generales de la Dirección de Fomento de las Artes cuando se le requiera;
- l) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados obtenidos:

- a) Se apoyó en la Actualización preliminar del Manual de Procedimientos internos del personal del Departamento de Investigación Artística, con la finalidad de presentarlo para su Aprobación a las Autoridades de la Dirección General de las Artes del Ministerio de Cultura y Deportes.
- b) Se asesoró en el Monitoreo diario de los Medios de Prensa Escrita y radial, sobre el tema Cultural y de las artes en Guatemala, de conformidad con los Archivos documentales que se resguardan en el Departamento de Investigación Artística.
- c) Se asesoró como enlace en reuniones virtuales para hacer seguimiento del Proyecto "Dignificación del Legado Maestro Joaquín Orellana" avances y apoyos de conformidad con minutas.
- d) Se asesoró en el acompañamiento de varias reuniones convocadas con personal de la Dirección de Fomento, en relación a las actividades de "Telón Abierto" en particular como Encargado del Teatro Aire Libre " Otto René Castillo" en el Centro Cultural Migue Ángel Asturias.
- e) Se asesoró en el seguimiento de los requerimientos y necesidades del Departamento de Investigación artística, en cuanto a Temas Administrativos, en relación al Convenio con la Biblioteca Nacional de Guatemala "Luis Cardoza y Aragón".
- f) Se asesoró como enlace en el proceso de registro, clasificación del acervo bibliográfico, audiovisual y documental del Centro de Documentación.
- g) Se asesoró como enlace en la planificación y futura ejecución de las Jornadas de Investigación del Arte, con la finalidad de darle realce a los festejos del Bicentenario de Independencia en Guatemala.

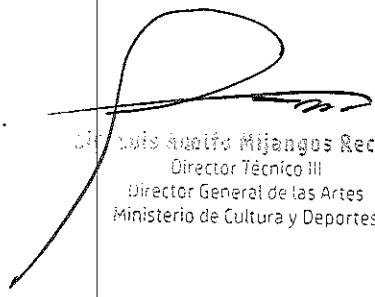
Sin otro particular, me suscribo de usted,

Atentamente,



JOSE ANTONIO VILLAMAR RAMIREZ

Vo.Bo.



Luis Anolfo Mijangos Recinos
Director Técnico III
Director General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes